



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2021-1252**Tapahtuma-avustus Tsemppileiri 2022 / Kajaanin Junnu Hokki 68 ry**

Kajaanin Junnu Hokki 68 ry järjestää 7. – 9.6.2022 Tsemppileirin, joka on 2009 – 2015 syntyneille tytöille ja pojille tarkoitettu liikuntaleiri. Junnu Hokki hakee tapahtuma-avustusta 803 € kaupungin liikuntapaikkojen (Kajaanihalli, Kaukavesi, Liikuntapuisto) tilavuokriin. Tilavuokrat ovat yhteensä 895 €. Leirin tavoitteena on tutustua uusiin liikuntalajeihin, tuottaa uusia elämyksiä ja innostaa lapset liikkumaan. Leiripaikkana toimii Kajaanihalli ja sen lähiympäristö. Leiri liikuttaa n. 80 lasta ja työllistää kesäsetelillä 7 nuorta, jotka toimivat apuohjaajina ja apukäsinä leirin järjestämisessä. Nuorille annetaan myös koulutusta lasten ohjaamisesta. Leiri työllistää lisäksi 6 kpl yli 18-vuotiasta nuorta aikuista. Leirin toiminta-aika päivittäin on klo 08.00 -15.00. Leirin tulot muodostuvat osallistumismaksuista ja kioskimyynnistä ja menot mm. ohjelmakuluista, ruokailusta, tilavuokrista ja vakuutuksesta.

Päätöksen peruste

Osallisuus- ja hyvinvointijaoston delegointipäätös 8 § 11.11.2021

Tapahtuman arvioinnin pohjana on kaupunkistrategia, osallisuus ja terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen. Tapahtuma- avustus on ensisijaisesti tilojen ja alueiden vuokratukea, työvoimatukea, välinetukea ja suorituspaikkojen kunnostusta ja toissijaisesti markkinointitukea. Leiri on kesän ainoa lasten yleisliikuntaleiri Kajaanissa. Leiritapahtuma toteuttaa osaltaan kaupungin liikkumishjelmaa, jossa lisätään toimenpiteitä lasten liikuttamiseen ja edistää kaupungin tunnettavuutta monipuolisten tapahtumien paikkakuntana.

Lisätietoja asiasta antaa liikuntapäällikkö Jarmo Kinnunen, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi.

Päätös

Myönnän tapahtuma-avustusta 630 € Kajaanin Junnu Hokki 68 ry:lle kaupungin liikuntapaikkojen tilavuokriin Tsemppileirin 7.-9.6.2022 ajalta.

Tiedoksi

Kajaanin Junnuhokki 68 ry, Kajaanihalli, Jarmo Eskelinen, Ulla Pikkarainen, Virpi Anttonen, Ritva Nieminen, Satu Pyykkönen

Allekirjoitus

Hallintojohtaja Tuija Aarnio



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 3.6.2022

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaanissa

31.05.2022

Jarmo Kinnunen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 25

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Faksinumero: 08 6155 2510

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihe)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.